

Algemene voorwaarden KroKo MultiPunt

IJhorst, April 2016

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst en uitvoering van werkzaamheden door KroKo MultiPunt. Bepalingen of voorwaarden gesteld door Opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze Algemene Voorwaarden zijn voor KroKo MultiPunt alleen bindend indien en voor zover deze door KroKo MultiPunt uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 1. Offertes en oriënterende gesprekken

1. Uitsluitend de in de Offerte aangegeven omschrijving van de Opdracht is bindend.
2. Een Offerte is vrijblijvend en verplicht Opdrachtgever tot niets.
3. Oriënterende communicatie aangaande een potentiële Opdracht is vrijblijvend en verplicht de Opdrachtgever tot niets, voor zover de oriënterende communicatie niet meer dan één uur bedraagt. Indien de oriënterende communicatie meer dan één uur blijkt te vergen, dan zal deze als Opdracht worden aangemerkt, en kan KroKo MultiPunt hiervoor kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever op basis van haar uurtarief. Ook indien een oriënterende communicatie overgaat in een concrete juridische adviesverstrekking kan KroKo MultiPunt daarvoor kosten in rekening brengen op basis van haar uurtarief.
4. Een Offerte verliest haar geldigheid 14 kalenderdagen na de datum van verzending door KroKo MultiPunt.
5. Indien in de Offerte een datum voor oplevering is gegeven, geldt deze datum enkel als indicatietermijn. KroKo MultiPunt is bevoegd de oplevering uit te stellen, zonder nader bericht, in het geval Opdrachtgever het aanbod niet binnen één werkdag aanvaardt na datum van het uitbrengen van de Offerte, of indien zich andere omstandigheden voort doen waardoor KroKo MultiPunt redelijkerwijs niet gehouden kan worden aan de datum voor oplevering, waaronder in ieder geval begrepen maar niet beperkt tot (te) late betaling van vooruitbetaling van (een gedeelte van) de overeengekomen prijs.

Artikel 2. Aanvaarding van de Opdracht

1. De Offerte wordt geacht te zijn aanvaard indien Opdrachtgever instemt met de Offerte, of indien KroKo MultiPunt redelijkerwijs een gedraging van Opdrachtgever mag aanmerken als (indruk van) (gewekte) instemming.
2. KroKo MultiPunt behoudt zich het recht voor een Opdracht op ieder moment kosteloos te beëindigen indien nieuwe informatie beschikbaar komt die (verdere) uitvoering voor KroKo MultiPunt onder de overeengekomen Omschrijving van Opdracht redelijkerwijs onaanvaardbaar maken.
3. Na aanvaarding mag de Opdracht slechts met instemming van KroKo MultiPunt worden gewijzigd.

Artikel 3. Uitvoering van de Opdracht

1. KroKo MultiPunt zal de Opdracht naar haar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Opdracht dit vereist, heeft KroKo MultiPunt het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Eventuele hiermee verband houdende (meer)kosten zijn voor rekening van Opdrachtgever. Dit laatste uiteraard met goedkeuring van Opdrachtgever.
3. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en te laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de Opdracht mogelijk te maken. In het bijzonder draagt Opdrachtgever er zorg voor dat alle gegevens, waarvan KroKo MultiPunt aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan KroKo MultiPunt worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft KroKo MultiPunt het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten totdat deze gegevens wel zijn verstrekt.
4. Opdrachtgever zal de door KroKo MultiPunt verstrekte resultaten van de Opdracht alleen gebruiken voor het overeengekomen doel. Meer in het bijzonder zal Opdrachtgever de door KroKo MultiPunt opgestelde teksten, alleen gebruiken voor de bij de Opdracht aangegeven bestemmingen. Bij schending van deze bepaling is KroKo MultiPunt gerechtigd het door haar gehanteerde standaardtarief voor het betreffende gebruik van de resultaten van de Opdracht, met een toeslag van 50% voor het ongeautoriseerde gebruik door Opdrachtgever, in rekening te brengen, onverminderd het recht van KroKo MultiPunt om (aanvullende) schadevergoeding te vorderen. Bovendien heeft KroKo MultiPunt in dat geval het recht om de gebruikslicentie ten aanzien van de opgestelde teksten in te trekken.
5. De auteursrechten alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de Opdracht door of namens KroKo MultiPunt ontwikkelde of ter beschikking gestelde materialen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot overeenkomsten, licenties, privacyverklaringen, disclaimers, analyses, ontwerpen, documentatie, adviezen, rapporten, Offertes, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten bij KroKo MultiPunt en/of haar licentiegevers. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die voortvloeien uit de strekking van de Overeenkomst of die nader worden toegekend.
6. Klachten over uitvoering van de Overeenkomst en/of bezwaren tegen facturen dienen uiterlijk binnen twee weken na de factuurdatum schriftelijk te worden voorgelegd aan KroKo MultiPunt. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting(en) niet op.
7. Indien Opdrachtgever nalaat binnen een redelijke dan wel de in de Offerte omschreven termijn te reageren op (de) conceptversie(s) van de Opdracht, is KroKo MultiPunt gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het daaruit voortvloeiende meerwerk op basis van haar uurtarief.
8. KroKo MultiPunt is na ontbinding dan wel tussentijdse beëindiging door Opdrachtgever niet verplicht enige tot dan toe vervaardigde materialen of (concept-)adviezen aan Opdrachtgever of wie dan ook te verstrekken.
9. De uitkomst van de KroKo MultiPunt generatoren is afhankelijk van de invulling door Opdrachtgever. KroKo MultiPunt garandeert niet dat de uitkomst van toepassing is op de situatie van Opdrachtgever.
10. Artikel 7:404 en 7:407 lid 2 BW zijn niet van toepassing op de uitvoering van de Opdracht.

Artikel 4. Geheimhoudingsverplichtingen

1. Partijen zullen informatie die de andere Partij voor, tijdens of na de uitvoering van de Opdracht verstrekt, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is aangeduid als vertrouwelijk of wanneer de ontvanger weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was. Opdrachtgever zal in ieder geval de inhoud van de Offerte vertrouwelijk behandelen.
2. Indien KroKo MultiPunt bij de uitvoering van de Opdracht kennis moet nemen van vertrouwelijke gegevens, is Opdrachtgever er bij de verstrekking van deze gegevens aan KroKo MultiPunt zelf voor verantwoordelijk om persoonsgegevens of andere vertrouwelijke gegevens die KroKo MultiPunt niet nodig zal hebben, zoveel mogelijk weg te laten of onleesbaar te maken en de vertrouwelijke gegevens op een veilige wijze aan KroKo MultiPunt over te dragen. Dit geldt onverminderd de verplichting voor KroKo MultiPunt om aan haar verstrekte vertrouwelijke gegevens vertrouwelijk te behandelen en op passende wijze te beveiligen.
3. Iedere verplichting tot vertrouwelijkheid vervalt op het moment dat de informatie beschikbaar is bij openbare bronnen. Voorts is een Partij gerechtigd vertrouwelijke informatie beschikbaar te stellen aan overheidsinstanties indien dit krachtens wettelijke regeling of bevoegd bevel verplicht wordt. De Partij zal in dat geval de andere Partij daarover zo snel mogelijk informeren. De verplichtingen uit dit artikel blijven ook bestaan na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstreckende Partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.

Artikel 5. Betalingsvoorwaarden

1. Alle door KroKo MultiPunt genoemde bedragen zijn exclusief BTW, tenzij Opdrachtgever een natuurlijk persoon is die niet handelt in het kader van beroep of bedrijf. In dat geval zijn de bedragen inclusief BTW.
2. KroKo MultiPunt zal voor het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische) factuur sturen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever stemt in met eventuele elektronische facturatie.
3. Het is KroKo MultiPunt toegestaan Opdrachtgever bij vooruitbetaling te factureren. Het is KroKo MultiPunt tevens toegestaan pas met de uitvoering van haar werkzaamheden aan te vangen wanneer het verschuldigde bedrag (of een overeengekomen deel daarvan) door KroKo MultiPunt is ontvangen. Het uitblijven van betaling hiervan kan gevolgen hebben voor de overeengekomen (oplever)termijn(en), hetgeen voor rekening en risico komt van Opdrachtgever.
4. De betalingstermijn voor door KroKo MultiPunt verzonden facturen bedraagt 14 (veertien) kalenderdagen na de factuurdatum.
5. Na oplevering van het (eerste) concept dan wel (eerste) concepten van de Opdracht is Opdrachtgever het gehele c.q. het resterende Offertebedrag aan KroKo MultiPunt verschuldigd.
6. Totdat het factuurbedrag is bijgeschreven op de bankrekening van KroKo MultiPunt, is KroKo MultiPunt niet verplicht om werkzaamheden te verrichten.
7. Indien Opdrachtgever een factuur niet of niet volledig binnen de betalingstermijn voldoet, is Opdrachtgever direct, na het aflopen van de betalingstermijn, van rechtswege in verzuim zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist.
8. Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever over het openstaande bedrag de wettelijke

handelsrente verschuldigd vanaf de eerste dag na het aflopen van de betalingstermijn vermeerderd met EUR 12,50 (twaalf euro en vijftig cent) administratiekosten, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Tevens is Opdrachtgever in een dergelijk geval gehouden tot volledige vergoeding van alle buitengerechtelijke en gerechtelijke (incasso)kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

9. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en/of indien Opdrachtgever in liquidatie treedt of wordt ontbonden.

10. Indien Opdrachtgever de Opdracht na aanvaarding daarvan in zijn geheel of slechts een gedeelte daarvan annuleert, is KroKo MultiPunt gerechtigd het gehele geoffreerde bedrag bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

Artikel 6. Cursussen

1. Indien de Opdracht (mede) strekt tot het verzorgen van een Cursus door KroKo MultiPunt, zijn daarop de aanvullende voorwaarden uit dit artikel van toepassing.

2. Bij een Interne Cursus is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het verzorgen van de door KroKo MultiPunt benodigde faciliteiten (waaronder in ieder geval wordt begrepen voldoende cursusruimte, computers, beamers, internetaansluiting, voedsel en drank) voor de Cursus, alsmede voor het afhandelen van de inschrijvingen. Bij een Algemene Cursus zal KroKo MultiPunt zorg dragen voor de benodigde faciliteiten voor de betreffende Algemene Cursus.

3. Bij een Interne Cursus heeft Opdrachtgever tot 14 (veertien) kalenderdagen voor de (eerste) datum van de Cursus het recht om de Cursus te annuleren of te verzetten. Eventuele annulerings- of wijzigingskosten voor reeds geboekte faciliteiten (waaronder mede begrepen reiskosten of hotelovernachtingen voor docenten) zijn voor rekening van Opdrachtgever.

4. Bij een Algemene Cursus geschiedt deelname op volgorde van inschrijving. KroKo MultiPunt zal de inschrijving per e-mail bevestigen of onder opgaaf van redenen weigeren. Indien een inschrijving van Opdrachtgever KroKo MultiPunt pas bereikt nadat het maximaal aantal deelnemers aan de Cursus is bereikt, zal KroKo MultiPunt de inschrijving bewaren en alsnog aanvaarden bij uitval van een andere deelnemer. KroKo MultiPunt zal hierover tijdig mededeling doen.

5. Het is KroKo MultiPunt toegestaan de inhoud, locatie en de data/tijden van de Algemene Cursus te wijzigen. Opdrachtgever wordt hiervan uiterlijk 2 (twee) weken voor aanvang van de Algemene Cursus van op de hoogte gesteld.

6. Opdrachtgever heeft tot 5 (vijf) werkdagen voor de (eerste) datum van de Algemene Cursus het recht om deelname te annuleren. De prijs voor deelname wordt dan kwijtgescholden. Bij annulering binnen 5 (vijf) werkdagen blijft de overeengekomen prijs verschuldigd. Opdrachtgever is tot en met de (eerste) dag van de Algemene Cursus gerechtigd een vervanger aan te melden; dit geldt niet als annulering.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. KroKo MultiPunt aanvaardt wettelijke en contractuele verplichtingen tot schadevergoeding slechts voor zover dat uit dit artikel blijkt.

2. KroKo MultiPunt is slechts aansprakelijk jegens Opdrachtgever (a) in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, waaronder een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een garantieverplichting, en dan uitsluitend voor vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie, of (b) in het geval van een aan KroKo MultiPunt toerekenbare onrechtmatige daad waarbij schade of lichamelijk letsel aan personen is toegebracht.

3. Iedere aansprakelijkheid van KroKo MultiPunt voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, alsmede vergoeding van indirecte schade of gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst, vertragingsschade, schade wegens verlies van gegevens, schade wegens overschrijding van termijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden, diefstal, verlies of beschadiging van zaken tijdens een Cursus en schade wegens door KroKo MultiPunt gegeven inlichtingen of adviezen waarvan de inhoud niet uitdrukkelijk onderdeel van de Opdracht vormt.

4. De hoogte van enige vergoeding verschuldigd die door KroKo MultiPunt op grond van de vorige leden kan worden vergoed is gemaximeerd op het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van KroKo MultiPunt te zake uitgekeerd wordt, vermeerderd met haar eigen risico onder die verzekering. Als de verzekeraar in enig geval niet tot uitkering overgaat is de aansprakelijkheid voor de totale schade die voortvloeit uit of in verband staat met de overeengekomen werkzaamheden beperkt tot het bedrag dat voor de werkzaamheden in verband waarmee de schade is ontstaan door Opdrachtgever aan KroKo MultiPunt is betaald.

5. De aansprakelijkheid van KroKo MultiPunt wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever KroKo MultiPunt onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en KroKo MultiPunt ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat KroKo MultiPunt in staat is adequaat te reageren.

6. De uitsluiting en beperking van aansprakelijkheid, zoals bedoeld in de voorgaande leden, geldt niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van KroKo MultiPunt of haar bedrijfsleiding.

7 Opdrachtgever vrijwaart KroKo MultiPunt voor alle aanspraken van derden die samenhangen met de uitvoering van de Overeenkomst.

8 In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan storingen of uitvallen van het internet, de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, uitsluiting, bedrijfsstoornissen, ziekte van personeel, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, in- en uitvoerbelemmeringen waardoor uitvoering van de Opdracht redelijkerwijs niet van KroKo MultiPunt kan worden gevergd, zal de uitvoering van de Opdracht worden opgeschort, dan wel de Overeenkomst worden beëindigd wanneer de overmachtsituatie langer dan negentig (90) dagen heeft geduurd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding over en weer.

Artikel 8. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

1. KroKo MultiPunt behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking aan Opdrachtgever, doch alleen indien de betreffende Overeenkomsten strekken tot dienstverlening gedurende een periode van 12 (twaalf) maanden of langer.
3. KroKo MultiPunt zal binnen deze termijn gemelde bezwaren van Opdrachtgever serieus overwegen, en kan de betreffende wijzigingen intrekken of aanpassen op basis van deze bezwaren. Indien KroKo MultiPunt een bezwaar passeert, verkrijgt Opdrachtgever het recht de Overeenkomst te beëindigen tegen het einde van deze termijn.

Artikel 9. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen KroKo MultiPunt en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Mochten er geschillen naar aanleiding van de Overeenkomst ontstaan die niet minnelijk geschikt kunnen worden, dan zullen deze worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 10. Overige bepalingen

1. In afwijking van artikel 6:225 lid 2 BW is KroKo MultiPunt niet gebonden aan door Opdrachtgever bij aanvaarding aangebrachte wijzigingen in de overeenkomst, zelfs niet wanneer deze wijzigingen slechts op ondergeschikte punten afwijkt van de door KroKo MultiPunt aangeboden overeenkomst.
2. Waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van "schriftelijk", mag ook gebruik worden gemaakt van elektronische communicatie zoals e-mail en fax, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij Opdrachtgever.
3. Indien een bepaling uit de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden aan. In een dergelijke situatie zullen KroKo MultiPunt en Opdrachtgever ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als (rechtens) mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke Overeenkomst en/of Algemene Voorwaarden gestalte wordt gegeven.
4. De Opdrachtgever geeft KroKo MultiPunt toestemming om haar naam en logo te gebruiken in het kader van promotionele activiteiten van KroKo MultiPunt.
5. De Opdrachtgever dient relevante wijzigingen in zijn gegevens zoals bijvoorbeeld wijzigingen in adres en facturatiegegevens, zo spoedig mogelijk door te geven aan KroKo MultiPunt, doch in ieder geval op eerste verzoek van KroKo MultiPunt.
6. De registraties in de systemen van KroKo MultiPunt vormen volledig bewijs, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.
7. Een Partij is slechts gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te

dragen aan een derde met voorafgaande schriftelijke toestemming van KroKo MultiPunt de andere Partij. KroKo MultiPunt mag haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst echter overdragen aan een moeder-, zuster- of dochtermaatschappij zonder nadere toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 11 Definities

1. In deze Algemene Voorwaarden hebben de onderstaande definities, steeds met een beginhoofdletter geschreven, zowel in enkel en meervoud gebruikt, de volgende betekenis:

a. Algemene Cursus: een Cursus verzorgd op initiatief van KroKo MultiPunt bedoeld voor meerdere Partijen;

b. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden;

c. Cursus: een door KroKo MultiPunt verzorgde of aangeboden cursus, workshop, opleiding, lezing of training;

d. KroKo MultiPunt: KroKo MultiPunt, kantoorhoudende te (7955 PE) IJhorst aan de Heerenweg 42, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08178668 ;

e. Interne Cursus: een Cursus verzorgd op verzoek van, op locatie bij en gericht op medewerkers van Opdrachtgever;

f. Offerte: de offerte of aanbod die KroKo MultiPunt heeft opgesteld, waarin zij aangeeft waar de uit te voeren Opdracht uit bestaat, alsmede welk(e) bedrag(en) Opdrachtgever hiervoor verschuldigd is;

g. Opdracht: de door de Partijen overeengekomen dienstverlening;

h. Opdrachtgever: de Partij die met KroKo MultiPunt de Overeenkomst aangaat;

i. Overeenkomst: de Overeenkomst tot Opdracht, zoals tussen Partijen is overeengekomen;

j. Partij: KroKo MultiPunt dan wel Opdrachtgever;

k. Partijen: KroKo MultiPunt en Opdrachtgever;

